

国家空间科学中心研究生离所通知单

中心各有关部门（研究生导师）：

兹有研究生_____因毕业/退学/转学/结束联合培养，请各有关部门协助办理相关手续和组织关系、户籍关系转移及科技文档接转手续，并请部门负责人签字（盖章）。

研究生部

年 月 日

编号	部门/导师	签字（盖章）	编号	部门/导师	签字（盖章）
1	导师		5	户籍	
2	研究室		6	青年公寓	
3	医务室		7	邮箱：非留所学生的 nssc. ac. cn 后缀邮箱, 将于毕业 2 个月后注销	
4	党（团）		8	身份卡（门禁）	

说明

序号	名称	地点	负责人/备注（负责人仅为参考，届时相关部门指定专人办理的，以部门安排为准）
1	导师		各自导师
2	研究室		各自研究室主任/副主任
3	医务室	中关村园区 南平房小院 环模实验室旁边	需要带钱去结算医药费
4	党（团）	怀柔园区 A 座 725	党员：找所在支部书记，填写党员关系转出介绍信 支部书记交赵悦（党办）统一办理
		怀柔园区 A 座 703	团员：肖宇（人力处）
5	户籍	研究生部 （集中派遣）	集中派遣的由研究生部办理并签字， 毕业生到研究生部领取。
		国科大户籍办 青年公寓东平房 （其余批次）	其余批次，毕业生自行去国科大户籍办办理、签字。 具体时间视国科大安排，研究生部邮件通知。
		户口未迁入学校	注明：户口在家
6	青年公寓	国科大青年公寓 物业客服中心 （A 座地下室一层）	住在青年公寓的毕业生在将房间卫生打扫干净、物品行李 整理完毕（床上、桌上、衣柜中必须是空的）的情况下， 到物业客服中心（A 座地下室一层）办理验房、结清水电 费、交还房间钥匙的手续，同时办理此通知单盖章。 在规定退房期限以后退房的毕业生将按照学校规定每天 收取 100 元的住宿费。详见国科大的《毕业生退房通知》
		空间中心万户楼	
7	邮箱		非留所学生：nssc.ac.cn 后缀的邮箱 将于毕业 2 个月后自动注销，请注意备份资料
8	身份卡 （门禁）	研究生部	交研究生部，注意在交卡前处理好卡内余额；留所同学注 明：已留所